

COMUNE DI SAN VENANZO
PROVINCIA DI TERNI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE


AREA TECNICA LL.PP.


N. 275 DEL 27/12/2016	OGGETTO: RESTAURO CONSERVATIVO DELLE PITTURE STORICHE PRESENTI NELL'EDIFICIO VILLA FAINA (SEDE COMUNALE) - PATTO V.A.T.O. - D.M. 237 DEL 04/02/2014. MODIFICA CRONOPROGRAMMA
--------------------------	--

In data 27/12/2016 nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che sulla proposta della presente Determinazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa (art. 147 bis - comma 1 - del T.U. N. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: FAVOREVOLE -	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (Geom. Stefano Mortaro) 
---	---

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile (art. 147 bis - c. 1 - T.U. N. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: FAVOREVOLE -	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO 
---	--

- Visto il D. Lgs. 267 del 18.08.2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visto il vigente "Regolamento di Organizzazione" degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Vista la deliberazione di G.C. n. 43 del 11.5.2016 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2016;
- Visti i decreti del Sindaco n. 103, 104, 105 del 01.07.2016;

- PREMESSO che con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 156 del 20/09/2016 è stato approvato il progetto esecutivo denominato "Restauro conservativo delle opere pittoriche del Palazzo Comunale - Patto VATO D.M. 237 del 04/02/2014" per un importo complessivo di € 117.000,00 di cui per lavori € 96.000,00 e per Somme a disposizione dell'Amministrazione € 21.000,00;
- VISTO che con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 225 del 22/11/2016 si approvava definitiva dei lavori di "Restauro conservativo delle opere pittoriche del Palazzo Comunale - Patto VATO D.M. 237 del 04/02/2014" all'Impresa COO.BE.C. SOC.COOP. di Spoleto (PG), la quale ha offerto il ribasso del 63,7906% sull'importo a base d'asta e quindi per l'importo complessivo di € 63.680,80 di cui € 18.345,80 per lavori, € 4.980,00 per oneri della sicurezza e € 40.355,00 per costi della manodopera;
- VISTO che il verbale di consegna dei lavori redatto in data 30 novembre 2016 (prot. 6094/2016) redatto dal Direttore dei lavori Arch. Enrico de Cesaris e accertato che i lavori sono effettivamente iniziati nella stessa data del suddetto verbale;
- VISTO il cronoprogramma allegato al progetto esecutivo, ma riscontrata la necessità di modificare lo stesso in quanto i lavori, a causa della loro complessità, hanno subito un ritardo nei tempi previsti;
- RITENUTO di dover adeguare il cronoprogramma anche alla luce delle conseguenze che il ritardo nei lavori provoca nell'andamento della spesa finanziaria e quindi per adeguare le risultanze contabili di bilancio secondo i dettami della contabilità armonizzata;

DETERMINA

- 1) DI APPROVARE il nuovo crono programma dell'opera così come previsto nell'allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) DI DARE MANDATO al Responsabile dell'Area Finanziaria di provvedere alla conseguente variazione di esigibilità nel bilancio 2016-2018.

La presente determinazione:

- non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 – comma 9 - D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
- comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 – comma 9 - D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Geom. Stefano Mortaro)

IL RESPONSABILE D'AREA

(Geom. Stefano Mortaro)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 153 – comma 5, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

Li, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott. Tonelli Roberto)
