

**COMUNE DI ALVIANO
PROVINCIA DI TERNI**

OGGETTO: Selezione di n. 1 professionista ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.L. vo 18.08.2000, n. 267, per il conferimento di incarico a tempo determinato, part-time 50% (18 ore settimanali) di "Istruttore Direttivo" Cat. D1 Area Tecnico-Manutentiva.

IL SINDACO

In esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n.1 del 16.01.2018;
Visto l'art. 110 comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
Visto lo Statuto ed il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Enti Locali;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende procedere alla selezione di n. 1 professionista ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs 267/2000, per il conferimento di incarico, a tempo determinato, fino alla fine del mandato del Sindaco, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto, part-time al 50% (18 ore settimanali), di Istruttore Direttivo" CAT D1, AREA TECNICO-MANUTENTIVA, in possesso dei requisiti successivamente indicati.

Al professionista individuato sarà attribuita la responsabilità del servizio per l'area di riferimento, con riserva di revoca e diversa attribuzione di responsabilità in caso di diversa organizzazione del servizio.

ART. 1

POSTO DA RICOPRIRE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula di contratto a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali), ex art. 110 comma 1 del T.U.E.L. Il profilo professionale è di Istruttore Direttivo, cat. D1-Area Tecnico-Manutentiva ed allo stesso verrà corrisposto:

- 1) il trattamento economico, rapportato al part-time (al 50%), previsto dal vigente CCNL EELL per la Cat. D1, l'assegno per il nucleo familiare (se dovuto) e la 13° mensilità, nelle misure stabilite dalla legge, nonché ogni altro emolumento economico previsto e riconosciuto dalla vigente normativa per lo svolgimento delle funzioni inerenti l'incarico in oggetto
- 2) il trattamento economico previsto (retribuzione di posizione e retribuzione di risultato) per il periodo di assunzione della responsabilità del servizio dell'area tecnica, secondo la pesatura che effettuerà l'OIV.
- 3) in caso di convenzionamento con altri enti, potranno essere incrementate le ore di lavoro e la retribuzione sarà riproporzionata.

Gli importi anzidetti sono soggetti alle ritenute erariali ed assistenziali previste dalle disposizioni vigenti.

Colui che senza giustificato motivo non assume servizio entro il termine assegnato è considerato decaduto a tutti gli effetti.

ART. 2 REQUISITI GENERALI

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) Cittadinanza Italiana; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174, pubblicato nella G.U. del 15.3.1994, serie generale n. 61; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, altresì, possedere, ai fini dell'accesso al posto messo a concorso, oltre ai requisiti previsti per i cittadini italiani, i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) Età non inferiore agli anni 18;

3) Godimento dei diritti civili e politici;

4) Non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

5) Assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

6) Non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

7) Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dispensati per persistente insufficiente rendimento, né dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127 c.1 lett d) del D.P.R. n. 3 del 03.01.1957;

8) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego nel profilo di cui trattasi;

9) essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della legge 23/8/2004 n. 226;

10) Non trovarsi in nessuna delle ipotesi di inconferibilità dell'incarico ai sensi degli articoli 3 e 4 del D. Lgs. 39/2013;

11) Non trovarsi in nessuna delle ipotesi di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico ai sensi degli articoli 9 e 11, comma,1 del d.lgs. 39/2013;

12) ovvero, dichiarare la disponibilità ad eliminare la eventuale causa di incompatibilità prima della sottoscrizione del contratto di lavoro.

13) Laurea magistrale o specialistica in Ingegneria o Architettura o titolo equipollenti (la dichiarazione del possesso di un diploma di laurea equipollente a quello sopra elencato deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza);

14) Adeguate competenze informatiche e conoscenza di lingua inglese.

ART. 3 REQUISITI SPECIALI

Oltre ai requisiti di cui al precedente articolo 2, i candidati per essere ammessi alla valutazione e alla conseguente selezione devono:

- essere iscritti al relativo albo professionale per l'esercizio della professione da almeno 5 anni;

ART. 4 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, sottoscritta in forma leggibile e per esteso da parte del soggetto interessato dovrà pervenire tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo comune.alviano@postacert.umbria.it ovvero a mano o tramite servizio postale, in plico chiuso raccomandato con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al seguente indirizzo:

**COMUNE DI ALVIANO
PIAZZA BARTOLOMEO D'ALVIANO n.10
05020 ALVIANO (TR) .**

Ai fini della verifica del rispetto del termine faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione della PEC ovvero quelle apposte dall'ufficio protocollo dell'Ente sulla posta in arrivo.

Le domande pervenute fuori termine non saranno oggetto di valutazione. In caso di spedizione con plico raccomandato, lo stesso dovrà pervenire all'ufficio protocollo entro e non oltre le ore 12:00 del **22 marzo 2018** pena esclusione della domanda.

La busta contenente la domanda di partecipazione, il cui recapito è ad esclusivo rischio del mittente, deve recare la seguente dicitura: "Selezione per il conferimento di incarico di "Istruttore Direttivo", Cat. D1, PART -TIME 50% - Area Tecnico-Manutentiva ex art. 110 comma 1 del Tuel.

Nella domanda (FAC-SIMILE ALLEGATO A) ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;
- b) Il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'U.E.;
- c) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse,
- d) Di essere in possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Università che lo ha rilasciato;
- e) Di essere iscritto all'Albo Professionale specifico e la data iscrizione.
- f) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto;
- g) Di non aver riportato condanne penali (ovvero le condanne riportate con specifica elencazione);
- h) Di godere dei diritti civili e politici;
- i) Di conoscere l'intero contenuto dell'avviso pubblico e di accettarlo espressamente.
- l) Recapito, numero telefonico, indirizzo mail ed eventuale fax cui far pervenire eventuali comunicazioni, riconoscendo che l'amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di mancato recapito di comunicazioni dovuto a omessa o inesatta indicazione di suddetti dati.

A corredo della domanda i concorrenti devono presentare obbligatoriamente la seguente documentazione:

1. Curriculum vitae, datato e sottoscritto dal candidato, dal quale sia chiaramente desumibile il possesso dei requisiti richiesti;
 2. Copia del documento di identità in corso di validità.
- Il curriculum vitae potrà essere corredato, se ritenuto utile, da documentazione correlata.

ART. 5 VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA

Ferma restando la necessità del possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione alla presente selezione di cui ai precedenti punti, si precisa che in base alla nuova normativa di cui all'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, come sostituito dall'art. 11 comma 1 lett. a) del D.L. n. 90 del 24/06/2014, **gli incarichi di cui alla suddetta normativa sono conferiti previo accertamento del possesso di:**

-comprovata esperienza pluriennale nelle materie oggetto dell'incarico;

-specificità professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

Pertanto tali elementi formeranno oggetto di specifica valutazione di ogni candidatura, come precisato nel successivo articolo "Formazione dell'elenco dei candidati idonei – criteri di valutazione".

A tal fine i candidati indicheranno specificamente nel curriculum tutti gli elementi ritenuti utili a dimostrazione del possesso di comprovata esperienza pluriennale e di specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

La presente procedura viene svolta esclusivamente con finalità conoscitive preliminari, e non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto né redazione di graduatoria finale. La valutazione delle candidature viene effettuata dal Sindaco, avvalendosi eventualmente di una commissione, previo accertamento del possesso degli elementi richiesti.

Il Sindaco provvederà alla eventuale assunzione a tempo determinato con part-time al 50% (18 ore settimanali) con proprio decreto.

Con lo stesso o con diverso provvedimento sarà conferita al soggetto individuato la responsabilità dell'area.

La stipulazione del contratto a tempo determinato avverrà solo dopo l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.

L'incarico sarà conferito presumibilmente a decorrere dall'1.04.2018 e durerà fino alla fine del mandato del Sindaco, salvo recesso anticipato per volontà di una delle due parti o per diverso assetto dell'ufficio tecnico, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto.

ART. 6 FORMAZIONE DELL'ELENCO DEI CANDIDATI IDONEI CRITERI DI VALUTAZIONE

Il Sindaco, eventualmente per il tramite della commissione, provvederà alla formazione di un elenco dei candidati da sottoporre a successivo colloquio, redigendo una graduatoria in base ad una valutazione dei soli titoli (di servizio, di studio e vari). Per l'attribuzione dei punteggi si farà applicazione dei seguenti criteri:

Titolo	Punteggio
Dottorato di ricerca/master in materie attinenti la funzione da ricoprire	Punti 2
Attestato di frequenza a corsi di formazione e/o di perfezionamento in materie attinenti la funzione da ricoprire	Punti 1
Docenze	Punti 1

Esperienza professionale all'interno di uffici comunali e/o provinciali e/o regionali competenti in materia tecnica in categoria D o superiore	Punti fino a 7 (1 per ogni anno)
Anni (oltre i 5 richiesti per la partecipazione) di svolgimento dell'attività professionale comprovati dall'iscrizione all'albo	Punti fino a 7 (1 per ogni anno fino a 7)

L'elenco degli idonei, con relativo punteggio, verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune sull'home page sotto la voce "Avvisi" e nell'apposita sotto-sezione "bandi di concorso" della sezione "amministrazione trasparente" raggiungibile dall'apposito link sulla home page. Con le stesse modalità verrà comunicata la data, sede e orario di svolgimento del colloquio di cui al successivo articolo.

Al colloquio saranno ammessi i primi tre candidati in graduatoria.

Le comunicazioni di cui al presente articolo, pubblicate sul sito Internet del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà pertanto cura dei candidati verificare con questo mezzo l'ammissione alla procedura di selezione, la data, l'orario e la sede di svolgimento dell'eventuale colloquio ai sensi del successivo articolo.

ART. 7

COLLOQUIO FINALE

Il Sindaco conferma la graduatoria redatta per soli titoli e procede ad ulteriore valutazione in sede di colloquio per tutti i candidati ammessi, attribuendo un punteggio da 1 a 3 punti.

Il segretario comunale svolgerà anche le funzioni verbalizzanti nel corso del colloquio. Il Sindaco valuterà, eventualmente insieme ai componenti della commissione, la conoscenza e l'esperienza posseduta nelle materie afferenti all'area tecnica, la capacità organizzativa e gestionale necessaria al ruolo da ricoprire, gli aspetti attitudinali e motivazionali, l'orientamento all'innovazione, allo snellimento delle procedure e alle relazioni con l'utenza, anche mediante la risoluzione di problematiche gestionali e casi pratici.

All'esito del colloquio il Sindaco, insieme eventualmente alla commissione, con giudizio motivato, individua il soggetto con cui stipulare il contratto di lavoro.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Alviano, sull'home page sotto la voce "Avvisi" e nell'apposita sotto-sezione "bandi di concorso" della sezione "amministrazione trasparente" raggiungibile dall'apposito link sulla home page.

ART. 8

INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza dell'art. 13 del D. lgs 30.6.2003, n. 196 ed in conseguenza della presente procedura, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della citata normativa, per le finalità istituzionali inerenti l'attività del Comune ed in particolare per la valutazione delle candidature, per la nomina e per i successivi adempimenti.

ART. 9

NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico in oggetto, in particolar modo laddove non ritenga alcuno dei partecipanti idoneo allo svolgimento dello stesso.

Copia del presente avviso sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on line del Comune di Alviano e sul sito internet istituzionale nelle apposite sezioni.

Ogni altra informazione, relativa al presente avviso, potrà essere richiesta al segretario comunale Dott.ssa Rita Padula alla PEC comune.alviano@postacert.umbria.it

F.to IL SINDACO
 CIARDO Giovanni

ALLEGATO A

Fac simile di domanda

Al Sindaco del Comune di Alviano

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO PARZIALE 50% E DETERMINATO DI N 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1 EX ART. 110 COMMA 1 DEL TUEL DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICO-MANUTENTIVA, IN QUALITA' DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO.

Il/la sottoscritto/a _____, avendo preso visione dell'avviso di selezione di cui in oggetto, ed essendo in possesso dei requisiti richiesti

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione.

A tal fine dichiara, ai sensi del DPR n. 445/00, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesima DPR nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:

- Cognome e nome _____

- Luogo e data di nascita _____

- Residenza – Via/Piazza e n° _____ Città _____ C.F. _____

- Indirizzo mail _____ Indirizzo pec _____

- Numero telefono fisso _____

- Numero telefono cellulare _____

- Cittadinanza italiana o equiparata (sì o no ed indicazione dello Stato equiparato) _____

- Godimento dei diritti civili e politici:

SI NO

- Il Comune nella cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste _____

- Di trovarsi nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____

- Di possedere l'idoneità fisica all'impiego: SI NO

- Di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1 - lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3. In caso contrario riportare di

seguito l'incarico da cui si è stato destituito, dispensato o licenziato, ovvero dichiarato decaduto e la data del provvedimento _____

- Di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato (in caso contrario indicare gli estremi della sentenza passata in giudicato).

- Di non aver riportato condanne penali, anche con sentenze non passate in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro II del Codice penale, di non avere procedimenti disciplinari e/o penali pendenti o conclusi (in caso affermativo indicare le condanne penali e/o le sanzioni disciplinari riportate e i procedimenti penali e/o disciplinari eventualmente pendenti)

- Di possedere la Laurea magistrale o specialistica in Ingegneria o Architettura o titolo equipollente (in caso riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza);

Laurea in _____
data di conseguimento _____, istituto presso il quale è stato
conseguito _____ e votazione riportata _____;

- Di essere iscritto all'Albo Professionale (specificare) _____

- Di essere in possesso dei seguenti titoli:

Dottorato di Ricerca/Master in

_____ (materie attinenti la funzione
da ricoprire);

Corso/i di formazione e/o di perfezionamento in _____

(materie attinenti la funzione da ricoprire);

Docenze (specificare)

Altri titoli ritenuti attinenti e qualificanti rispetto alla funzione da ricoprire (specificare)

- Di possedere adeguate conoscenze informatiche: SI NO

- Di conoscere la lingua inglese: SI NO

Il sottoscritto, inoltre:

- **si impegna** a comunicare tempestivamente, e comunque non oltre 3 giorni dall'evento, eventuali condanne, anche in primo grado, emesse anche all'esito del rito di cui all'art. 444 cpp, per i delitti di cui all'art. 3 del D.Lgs. 39/2013 con l'indicazione della pena e dell'eventuale sanzione accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici;
- **autorizza** l'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. N. 196/2003, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura di selezione.

Alla presente domanda di partecipazione alla selezione il sottoscritto allega:

- 1) Curriculum professionale e sottoscritto (il curriculum dovrà contenere l'esplicita ed articolata enunciazione dei titoli di studio e/o di altra natura posseduti, delle attività svolte, dell'esperienza professionale acquisita;
- 2) Copia fotostatica (fotocopia) di un documento d'identità in corso di validità;
- 3) Eventuale documentazione ritenuta utile;

Dichiara inoltre che quanto riportato nel curriculum professionale corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e che le fotocopie allegate allo stesso sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

(Il candidato ha la facoltà di modificare/personalizzare il presente modello di domanda qualora lo spazio a disposizione non dovesse risultare sufficiente).

Data _____

Firma (non autenticata)

Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N 445)**

Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Via /P.zza _____ n. ____
tel. _____ cell. _____ pec _____
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 DPR 445/2000, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARO

L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare :

ai fini delle cause di inconferibilità:

- di non avere riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (disposizione prevista dall'art. 3 D.lgs. 39/2013) e cioè: Peculato (art. 314); Peculato mediante profitto dell'errore altrui (art. 316); Malversazione a danno dello Stato (art. 316-bis); Indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato (art. 316-ter); Concussione (art. 317); Corruzione per l'esercizio della funzione (art. 318); Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio (art. 319); Corruzione in atti giudiziari (art. 319-ter); Induzione indebita a dare o promettere utilità (art. 319-quater); Corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio (art. 320); Istigazione alla corruzione (art. 322); Peculato, concussione, induzione indebita dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità europee e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri (art. 322-bis) Abuso di ufficio (art. 323); Utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragione d'ufficio (art. 325); Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio (art. 326); Rifiuto di atti d'ufficio. Omissione (art. 328); Rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica (art. 329); Interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità (art. 331); Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa (art. 334); Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa (art. 335);
- di non avere svolto incarichi e ricoperto cariche, nei due anni precedenti, in enti di diritto privati regolati o finanziati dal Comune di Alviano (art. 4, comma 1 D.lgs. 39/2013);
- di non avere, nei due anni precedenti, svolto in proprio attività professionali regolate, finanziate o comunque retribuite dal Comune di Alviano (art. 4, comma 1 D.lgs. 39/2013);
- di non essere stato, nei due anni precedenti, componente della giunta o del consiglio del Comune di Alviano (comune che conferisce l'incarico) (art. 7, comma 2, D.lgs. 39/2013);

- di non essere stato, nell'anno precedente, componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, in Regione Umbria (art. 7, comma 2 D.lgs. 39/2013);
- di non essere stato, nell'anno precedente, presidente o amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di province, comuni e loro forme associative della regione Umbria, intendendo a tal fine ente privato in controllo pubblico, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. c) del D.lgs. 39/2013, le società e gli altri enti di diritto privato che esercitano funzioni amministrative, attività di produzione di beni e servizi a favore delle amministrazioni pubbliche o di gestione di servizi pubblici, sottoposti a controllo ai sensi dell'art. 2359 Codice Civile da parte di amministrazioni pubbliche, oppure gli enti nei quali siano riconosciuti alle pubbliche amministrazioni, anche in assenza di una partecipazione azionaria, poteri di nomina dei vertici o dei componenti degli organi (art. 7, comma 2 D.lgs. 39/2013).

ai fini delle cause di incompatibilità:

- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 comma 1 del D.lgs.39/2013 come di seguito riportato:

1. Gli incarichi amministrativi di vertice e gli incarichi dirigenziali, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, che comportano poteri di vigilanza o controllo sulle attività svolte dagli enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione che conferisce l'incarico, sono incompatibili con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico.

- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 comma 2 del D.lgs.39/2013 come di seguito riportato:

2. Gli incarichi amministrativi di vertice e gli incarichi dirigenziali, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, gli incarichi di amministratore negli enti pubblici e di presidente e amministratore delegato negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con lo svolgimento in proprio, da parte del soggetto incaricato, di un'attività professionale, se questa è regolata, finanziata o comunque retribuita dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico.

- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12 comma 1 del D.lgs.39/2013 come di seguito riportato:

1. Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico, ovvero con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di presidente e amministratore delegato nello stesso ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico

- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12 comma 2 del D.lgs.39/2013 come di seguito riportato:

2. Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico di livello nazionale, regionale e locale sono

incompatibili con l'assunzione, nel corso dell'incarico, della carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare.

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12 comma 4 del D.lgs.39/2013 come di seguito riportato:

4. Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico di livello provinciale o comunale sono incompatibili:

- a) con la carica di componente della giunta o del consiglio della regione;
- b) con la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nella stessa regione dell'amministrazione locale che ha conferito l'incarico;
- c) con la carica di componente di organi di indirizzo negli enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della stessa regione.

OPPURE

che sussistono le seguenti cause di inconfiribilità e/o incompatibilità ai sensi delle disposizioni sopra richiamate del D.lgs.39/2013 :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Trattamento dati personali:

Il/La Sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art.13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Il dichiarante