

COMUNE DI SAN VENANZO
 PROVINCIA DI TERNI
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 55 reg.	OGGETTO: INTERROGAZIONE N. 10/12 "PUBBLICAZIONE DETERMINE, ORDINANZE E DECRETI DEL SINDACO, ETC. SULL'ALBO PRETORIO DEL SITO DEL COMUNE" PRESENTATA DAL CONSIGLIERE MARIANI MARIO -
Data 23.11.2012	

L'anno DUEMILADODICI il giorno VENTITRE del mese di NOVEMBRE alle ore 17.50 nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla prima convocazione in sessione straordinaria che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	P	A	CONSIGLIERI	P	A
VALENTINI FRANCESCA	X		SERVOLI GIACOMO	X	
RUMORI MIRCO	X		SETTEMBRE MARTINA		X
PASQUINI DANIELE	X		FATTORINI ANDREA		X
ROSSETTI GABRIELE	X		MARIANI MARIO	X	
BINI WALDIMIRO	X		PAMBIANCO MATTEO	X	
CODETTI SAMUELE	X		SCIRI FRANCO	X	
LONGARONI MAURIZIO		X			
Assegnati n. 13	In carica n. 13		Presenti n. 10	Assenti n. 3	

Fra gli assenti sono giustificati i signori consiglieri: Longaroni, Settembre, Fattorini/
 Risultato che gli intervenuti sono in numero legale-

Presiede la Signora VALENTINI Francesca nella sua qualità di Sindaco

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Augusta MILLUCCI

La seduta è pubblica –

Nominati scrutatori i Signori: =====

- Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *NON DOVUTO*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

=====

Il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *NON DOVUTO*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

=====

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Il Sindaco - Presidente pone in discussione l'argomento all'O.D.G.;
- Il Consigliere Mario Mariani dà lettura della mozione allegata Sub. Lett. "A" *(in atti)*

Il Segretario Comunale Dott.ssa Augusta Millucci informa che il Sindaco, previo ordine di servizio, ha affidato l'incarico per la pubblicazione ad un dipendente dell'Ente il quale deve ricevere gli atti già trasformati in formato "PDF" da parte degli altri Responsabili.

Ad oggi, per una sorta d'inezia al nuovo, quanto richiesto non è stato ancora concretizzato.

Si disporrà con interventi più incisivi.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Francesca VALENTINI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Augusta MILLUCCI

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

Che e' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).

Dalla residenza comunale, li **06.12.2012**

Il Segretario Comuanle
F.to Dott.ssa Augusta MILLUCCI

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **06.12.2012** al ed è divenuta esecutiva il

Essendo stato l'atto dichiarato immediatamente eseguibile dal Consiglio Comunale (Art. 134 comma 4 D. Lgs 267/2000);

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li

Il Segretario Comuanle
F.to Dott.ssa Augusta MILLUCCI