

# COMUNE DI SAN VENANZO

PROVINCIA DI TERNI

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **100** DEL **10.09.2014**

OGGETTO: **AUTORIZZAZIONE AD AFFIDARE LA PREPARAZIONE E FORNITURA PASTI PER LA MENSA SCOLASTICA – ANNO 2014/2015 –**

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno DIECI mese di SETTEMBRE alle ore 08.30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) MARINELLI MARSILIO	<i>Sindaco</i>	X	
2) POSTI STEFANO	<i>Assessore</i>	X	
3) CODETTI Samuele	<i>Assessore</i>	X	

Fra gli assenti sono giustificati i signori: ==i/-

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa MILLUCCI Augusta -

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to S. Mortaro

Il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

F.to R. Tonelli

- Considerato che è a carico di questa Amministrazione Comunale il servizio mensa scolastica destinato agli alunni dell'Istituto Comprensivo Statale di San Venanzo;
- Accertata la carenza di personale interno, questa Amministrazione ha deciso di affidare il servizio per la preparazione, confezionamento in multirazione e trasporto dei pasti per la mensa scolastica anno 2014/2015 ad una società esterna specializzata nel settore della distribuzione alimentare destinata alle mense scolastiche, mentre per la distribuzione si provvederà con personale dipendente di questa Amministrazione comunale;
- Considerato che durante gli anni scolastici precedenti il servizio affidato, mediante gara ufficiosa, a ditta esterna è risultato più che soddisfacente;
- Accertato che per l'esiguo numero di pasti da fornire, negli anni precedenti a risposto alla richiesta di offerta solo ed esclusivamente la ditta CIR Food Soc. Coop.;
- Considerato che la ditta suddetta effettua la fornitura anche nelle mense scolastiche dei Comuni limitrofi;
- Considerato che l'importo complessivo della spesa prevista per l'anno scolastico 2014/2015, tenuto conto degli iscritti e sulla base degli anni precedenti, è inferiore ad €. 20.000,00;
- Considerato quindi che il risultato conseguito, negli anni precedenti, non può che valutarsi positivamente e fermo restando l'attenzione che questa Amministrazione e gli uffici competenti insieme alla Commissione di controllo sulla qualità dei cibi, apporrà sul servizio svolto;
- Ad unanimità di voti

DELIBERA

1. Di affidare il servizio per la preparazione, confezionamento in multirazione e trasporto dei pasti per la mensa scolastica anno 2014/2015 a ditta specializzata del settore il servizio di mensa scolastica;
2. Di dare atto che la convenzione abbia una durata annuale relativa all'anno scolastico 2014/2015;
3. Di incaricare l'Ufficio tecnico comunale dell'individuazione della ditta affidataria mediante affidamento in economia-cottimo fiduciario nel rispetto della normativa vigente in materia di forniture e servizi;
4. Di tenere particolare cura ed attenzione nell'individuazione della ditte e delle certificazioni di idoneità che dovranno rigorosamente essere quelle previste dalla normativa prevista per i settori alimentari e di distribuzione pasti;
5. Di rendere la presente immediatamente esecutiva ai sensi di legge con apposita ed unanime votazione.

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to MARINELLI Marsilio

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa MILLUCCI Augusta

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo;

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. *4531* in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li **18.09.2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa MILLUCCI Augusta

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **18.09.2014** al ..... ed è divenuta esecutiva il .....

Essendo stato l'atto dichiarato immediatamente eseguibile dalla Giunta Comunale (Art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000);

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa MILLUCCI Augusta