

# COMUNE DI SAN VENANZO

## PROVINCIA DI TERNI

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **151** DEL **30.12.2014**

OGGETTO: PROROGA INCARICO ASSISTENTE SOCIALE A LIBERO PROFESSIONISTA -

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno TRENTA mese di DICEMBRE alle ore 15.30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) MARINELLI MARSILIO	<i>Sindaco</i>	X	
2) POSTI STEFANO	<i>Assessore</i>	X	
3) CODETTI SAMUELE	<i>Assessore</i>	X	

Fra gli assenti sono giustificati i signori: ==/

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa MILLUCCI Augusta -

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to S. Posti

Il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

F.to R. Tonelli

- Richiamata la precedente D.G.C. n. 52 del 10.04.2014 di affidamento incarico professionale per attività di assistente sociale alla Sig.ra Fornetti Antonella libero professionista;
- Dato atto che l'incarico suddetto è in scadenza il prossimo 31.12.2014;

- Ritenuto pertanto opportuno, per consentire la continuità del servizio, prorogare l'incarico di cui sopra al 31.12.2015;
- Ad unanimità di voti

DELIBERA

- Di prorogare l'incarico di Assistente Sociale Libero Professionista del Comune di San Venanzo alla Sig.ra FORNETTI Antonella nata a *omissis* il *omissis* e residente in Todi, alle medesime condizioni alle condizioni di cui all'allegato contratto di prestazione d'opera, per il periodo 01.01.2015 al 31.12.2015;
- Di dare atto che per la spesa prevista relativa di € 4.567,68 sarà data disposizione di prenotazione d'impegno al Cap. 706 C.C. 994 del bilancio 2015;
- Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi di legge con apposita ed unanime votazione.

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE

TRA

COMUNE DI SAN VENANZO con sede in San Venanzo (TR) P.zza Roma, 22 - P.I. 00185990553  
rappresentato dal Responsabile dell'Area Amministrativa

E

La Sig.ra \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_

PREMESSO

Che ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 502/92 e dalla successiva LR. 20.01.1998 nonché dalla L.R. 23.01.1997 il Comune di San Venanzo con atto di C.C. n. 134 del 29.12.1994 ha delegato la gestione degli interventi socio assistenziali;

Che il comune di San Venanzo intende costituire un rapporto di prestazione d'opera professionale finalizzata a:

1. Predisporre interventi secondo i principi, le conoscenze e i metodi propri della professione, atti a favorire l'autonomia delle persone nell'affrontare i problemi personali e sociali, aiutando gli utenti ad utilizzare in modo costruttivo le risorse disponibili presenti nel sistema organizzato delle risorse sociali, da attuarsi nei confronti degli individui, gruppi, famiglie, al fine di prevenire e risolvere situazioni di bisogno;
2. Fornire un lavoro integrato con gli altri operatori del servizio e lavoro di rete con altri operatori dei servizi sociali sanitari del territorio;
3. Predisporre una documentazione del lavoro svolto e raccolta dati.

Le suddette attività si svolgeranno presso il comune con sede di svolgimento dell'attività presso i locali messa disposizione ivi compreso il domicilio dell'utente, gli Enti ed Istituzioni, connessi con l'attività da espletare.

Che il presente contratto viene sottoscritto per esigenze cui il comune non può far fronte con personale di servizio e viene stipulato con professionista esperta e di provata competenza individuata nell'assistente sociale Sig.ra \_\_\_\_\_ che risulta essere in possesso dei requisiti idonei e di specifiche conoscenze personali per fornire le prestazioni richieste.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 TIPOLOGIA DEL RAPPORTO

Il comune di San Venanzo conferisce alla Sig.ra \_\_\_\_\_ l'incarico per lo svolgimento delle attività di cui in premessa. Le prestazioni verranno rese presso i locali messa disposizione ivi compreso il domicilio dell'utente, gli Enti ed Istituzioni, connessi con l'attività da espletare.

Le prestazioni indicate in premessa, che si intendono qui integralmente riportate, vengono rese dalla professionista nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e comporrà da parte del medesimo l'esecuzione dell'attività e con l'utilizzazione di una propria autonoma e distinta organizzazione del lavoro.

ART. 3 OBBLIGHI DELLA PROFESSIONISTA

L'attività della professione dovrà essere organizzata in connessione con le necessità del Comune di San Venanzo.

La prestazione dovrà essere resa personalmente dalla professionista la quale non potrà avversi di sostituti.

La professionista potrà utilizzare anche i locali e le attrezzature messe a disposizione dal comune. A tale proposito dovrà attenersi alle disposizioni impartite dal Comune relative alla sicurezza del luogo di lavoro e sarà responsabile della buona conservazione e funzionalità dei beni e strumenti a lei affidati con obbligo di risarcimento del danno a lei imputabile e con facoltà, nell'eventualità per il comune di sospendere il pagamento del corrispettivo di cui al successivo art. 5 fino alla sua concorrenza e salvo ogni altro ulteriore risarcimento ed ogni altra azione.

#### ART. 4 DURATA DELL'INCARICO

Il presente contratto si intende stipulato a tempo indeterminato con inizio dal \_\_\_\_\_ termine al \_\_\_\_\_ esclusa ogni tacita proroga. Ogni ulteriore accordo concernente il prolungamento del presente contratto oltre il termine di scadenza del \_\_\_\_\_ dovrà risultare da atto sottoscritto dalle parti e avrà comunque valore di novazione del presente contratto.

#### ART. 5 CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per l'opera che la professionista renderà nel periodo di cui all'art. 4 viene stabilito in € \_\_\_\_\_ al lordo delle ritenute fiscali poste a carico del medesimo professionista ed al netto dell'imposta sul valore aggiunto e dei contributi di legge da liquidarsi al termine del contratto o mediante acconti periodici previa emissione di regolare fattura della professionista.

#### ART. 6 RIMBORSO SPESE

Il comune rimane indenne dal rimborso di tutte le spese di viaggio, vitto ed alloggio anche se afferenti il presente contratto, che rimangono a totale carico del professionista; il professionista avrà diritto al rimborso delle spese sostenute per eventuali incarichi, sempre afferenti il presente contratto, con espressa richiesta ed autorizzazione preventiva dal Comune. I rimborsi costituiranno base imponibile IRPEF ed IVA in aggiunta al corrispettivo di cui al precedente art. 5.

#### ART. 7 COPERTURA ASSICURATIVA

Limitatamente al periodo di validità del presente contratto e solo nel caso di utilizzo di locali ed attrezzature messe a disposizione dal Comune lo stesso ente provvederà alla copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile verso terzi, attraverso l'estensione di apposita polizza assicurativa a beneficio della professionista.

#### ART. 8 ADEMPIMENTI FISCALI E PREVIDENZIALI

Il rapporto di cui al presente contratto si sostanzia in una prestazione d'opera regolata dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, tale prestazione è inquadrabile ai fini fissati dalla prestazione d'opera professionale di cui all'ex art. 49 - 1° c. DPR 22.12.1986 n. 917 e succ. modifiche.

#### ART. 9 REVOCA

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di revocare l'incarico in qualunque momento e di conseguenza d'interrompere il presente rapporto anticipatamente rispetto alla scadenza pattuita senza formalità alcuna, salvo la comunicazione scritta con 30 giorni di preavviso e senza che ciò

Produca a favore della professionista alcun diritto a risarcimento di danni. Sono inoltre cause di immediato scioglimento senza preavviso: il mancato puntuale adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta a causa di avvenimenti successivi ed il mutuo dissenso. Ove la professionista intenda recedere dal presente contratto prima della sua naturale scadenza, dovrà dare formale comunicazione a mezzo lettera raccomandata con almeno 30 giorni di preavviso. In caso di inosservanza del termine di cui sopra, alla professionista verrà applicata una penale pari ad € 150.00.

#### ART. 10 CLAUSULA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il presente contratto verrà risolto di diritto ad istanza del comune inaudita altra parte qualora intervengano atti legislativi che modifichino la disciplina contrattuale relativa all'acquisto di prestazioni d'opera professionale.

#### ART. 11 CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

Alla conclusione del presente contratto, sia per scadenza del termine sia per risoluzione anticipata dalla professionista non avrà diritto alla percezione di trattamento di fine rapporto né di indennità alcuno essendo ciò già considerato e compreso nel corrispettivo pattuito al precedente art. 5 del quale la professionista si dichiara completamente soddisfatta.

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, dovuta a qualsiasi causa, il predetto corrispettivo verrà riproporzionato al minor periodo in cui il contratto ha avuto regolare effetto, sempre salvo ed impregiudicato per il comune il risarcimento dell'eventuale danno.

#### ART. 12 REGISTRAZIONE

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 della parte seconda della Tariffa allegata al T.U. dell'imposta di Registro approvato DPR 06.04.1986 n. 131. L'imposta di bollo ex DPR 26.10.1972 n. 642 dovuta sul contratto ed eventualmente sulle quietanze, viene stabilita essere a carico della professionista.

#### ART. 13 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Tutti i dati ed informazioni di cui la professionista entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione ad eccezione di divulgazione in ambito scientifico previa autorizzazione specifica da parte del comune.

#### ART. 14 TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e s.m.i., la professionista dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto nonché per fini statistici.

#### ART. 15 CONTROVERSIE

Foro competente in caso di controversie sarà quello di Terni rinunciando espressamente fino da ora le parti alla competenza di qualsiasi altra sede. Il presente contratto viene redatto in duplice copia, trattenuto in originale per ciascuna parte.

Letto sottoscritto per accettazione e conferma.

LA PROFESSIONISTA

IL COMUNE

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del C.C. le parti dichiarano di aver letto le clausole ed i patti contenuti negli artt. 2.4.6.9.10.11 del presente atto e di approvarli specificatamente.

LA PROFESSIONISTA

IL COMUNE

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to MARINELLI Marsilio

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa MILLUCCI Augusta

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo;

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. **440** in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

*Dalla residenza comunale, li* **28.01.2015**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa MILLUCCI Augusta

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **28.01.2015** al ..... ed è divenuta esecutiva il .....

Essendo stato l'atto dichiarato immediatamente eseguibile dalla Giunta Comunale (Art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000);

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs. 267/2000);

*Dalla residenza comunale, li* .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa MILLUCCI Augusta