

COMUNE DI SAN VENANZO
PROVINCIA DI TERNI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **18** DEL **21.03.2012**

OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE ALLA SOC. CHIAROMONDO -

L'anno DUEMILADODICI il giorno VENTUNO del mese di MARZO alle ore 15.00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) VALENTINI Francesca	<i>Sindaco</i>	X	
2) RUMORI Mirco	<i>Assessore</i>	X	
3) BINI Waldimiro	<i>Assessore</i>		X
4) CODETTI Samuele	<i>Assessore</i>	X	
5) SERVOLI Giacomo	<i>Assessore</i>	X	

Fra gli assenti sono giustificati i signori Bini/

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa MILLUCCI Augusta -

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

- Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del D. Lgs. 267 del 18.08.2000:

1. il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica ha espresso parere: *FAVOREVOLE*
2. il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile ha espresso parere: *FAVOREVOLE*

Premesso

- che nella struttura organizzativa di questo Ente si è venuta a determinare un'assenza dall'organico della figura del Responsabile dell'ufficio Tecnico LL.PP. e manutentivo;
- che nell'organico rimane quindi un'unica figura tecnica che possa assolvere alla funzione di cui sopra individuata nella persona del già Responsabile Ufficio Urbanistica Geom. Stefano Mortaro Cat. D;
- che l'Amministrazione ritiene urgente ed improrogabile supportare il nuovo Responsabile Ufficio LL.PP, nonché ufficio urbanistica, con l'individuazione di un soggetto privato il quale si impegni a svolgere il servizio di supporto esterno al responsabile unico del procedimento per quanto attiene alcuni progetti in fase procedimentale e inerenti la programmazione di questo Ente; progetti che sono meglio specificati nell'allega convenzione;

Ritenuto, per le prestazioni già svolte presso questo Ente ed attinenti le pratiche relative ai sismi del 1985 - 1997, che la Società Coop.va di Engineering Chiaromondo a r.l. di Terni possa assolvere con competenza e capacità tecnico-operativa le funzioni richieste per l'adempimento di un servizio di supporto esterno al Responsabile Unico del Procedimento;

Evidenziato di incaricare previa convenzione la società suddetta con le modalità di cui all'allegato atto;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale

Ad unanimità di voti

DELIBERA

- Di incaricare la Società Coop.va di Engineering Chiaromondo a r.l. di Terni della fornitura dei servizi di supporto esterno al Responsabile unico del procedimento di questo Ente;
- Di approvare lo schema di convenzione regolante i rapporti tra la Società Coop.va di Engineering Chiaromondo a r.l. di Terni ed il Comune di San Venanzo che, allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;
- Le competenze professionali spettanti alla Soc. Chiaromondo verranno previste di volta in volta all'interno dei quadri economici dei progetti su cui la società stessa fornirà la propria prestazione professionale ed impegnati con l'atto di approvazione dei progetti;
- Di rendere la presente immediatamente esecutiva ai sensi di legge con apposita ed unanime votazione.

**SCRITTURA PRIVATA
COMUNE DI SAN VENANZO
PROVINCIA DI TERNI**

**OGGETTO: CONVENZIONE DI INCARICO PROFESSIONALE PER
LA FORNITURA DEI SERVIZI DI SUPPORTO ESTERNO AL RESPONSABILE UNICO DEL
PROCEDIMENTO-----**

L'anno duemiladodici, il giorno _____ del mese di _____ nella residenza
municipale, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di
legge a termine dell'art. 1372 del Codice
Civile.-----

-----TRA

Il Comune di San Venanzo (TR) rappresentato dalla sig.ra _____ nata
a _____ () il ____/____/____, nella sua qualità di funzionario incaricato -
Responsabile dell'Ufficio Contratti, giusto atto di Giunta Comunale n. _____
del ____/____/____, esecutivo ad ogni effetto di legge e residente per la
carica in San Venanzo presso la Sede Municipale, definito d'ora in avanti
"Comune" C.F. _____ P.I. _____

E

La Soc. Coop.va di Engineering CHIAROMONDO a r.l., con sede in Terni, Via
Vittorio Alfieri n. 5, iscritta alla Camera di Commercio di Terni al n.
44929 dal 1976 P.I. 00173850553, rappresentata dal Presidente pro-tempore
Arch. Moreno Ciavattini, nato in Narni (TR) il 10/01/1952-----

PREMESSO

CHE il Comune di San Venanzo è interessato all'attuazione di un notevole
numero di opere pubbliche; -----

CHE al momento nel Comune è temporaneamente assente la figura di
Responsabile dell'Ufficio Tecnico settore Lavori Pubblici e pertanto dovrà
svolgere, per ognuno dei suddetti progetti, la funzione di Responsabile
Unico del Procedimento il Responsabile dell'Ufficio Urbanistica;

CHE i predetti adempimenti necessitano di impegni operativi, strumenti e
competenze superiori a quelli che gli organici degli Uffici Comunali
possono garantire; -----

CHE il Comune ha pertanto assunto la determinazione di affidare ad un
soggetto privato, tramite apposita convenzione, l'incarico di svolgere
un'azione di specifico supporto al Responsabile dell'Ufficio Urbanistica e
LL.PP. quando questi opera in qualità di Responsabile Unico del
Procedimento (RUP);

CHE con atto n. _____ del _____ il comune, ha provveduto alla
individuazione del soggetto più idoneo all'incarico di cui sopra,
designando nel contraente l'affidatario in possesso delle necessarie
capacità tecnico-operative, in considerazione sia della sua composizione
interdisciplinare e delle esperienze acquisite in vari campi, sia del
possesso della certificazione in qualità relativamente a "Verifica della
progettazione delle opere ai fini della validazione, condotta ai sensi
delle legislazioni applicabili"; -----

CHE il Comune ha proposto quindi al Contraente un rapporto di
collaborazione meglio specificato nei successivi articoli per
l'assolvimento degli adempimenti predetti;

CHE il Contraente accetta l'incarico e le modalità del suo svolgimento nei
termini e secondo le procedure concordate con l'Amministrazione;

-----**TUTTO CIO' PREMESSO**-----

fra le suddette parti, con la presente scrittura privata, si conviene e si stipula quanto segue:-----

ART. 1 - DELLA PREMESSA-----

La premessa narrativa forma parte integrante della presente Convenzione.-----

ART. 2 OGGETTO DELL' INCARICO-----

- Il Contraente si impegna a svolgere, per conto del Comune, e relativamente ai seguenti progetti:

- Lavori di straordinaria manutenzione della strada comunale di Civitella dei Conti;-----
- Rifacimento delle infrastrutture a rete, pubblica illuminazione e pavimentazione del centro storico del capoluogo;-----
- Lavori di rifacimento marciapiedi in San Venanzo Capoluogo - 2° stralcio;-----
- Lavori di realizzazione scuola media - 2° stralcio;-----

nel rispetto dei tempi e modalità disposti dal Responsabile dei progetti, senza alcun vincolo, il servizio di **"Supporto Esterno al Responsabile Unico del Procedimento"**.-----

Il suddetto servizio si potrà comporre, di norma delle seguenti attività:-----

- pre-progetto e fattibilità dell'intervento-----
- supervisione coordinamento e verifica della progettazione Preliminare, Definitiva, Esecutiva-----
- Supervisione della Direzione dei lavori-----
- Supervisione della sicurezza-----
 - Funzioni amministrative comprensiva della partecipazione alla Commissioni di gara;-----
 - Validazione del progetto

e comunque sarà garantita l'assistenza relativa a tutte le prestazione proprie del responsabile del procedimento così come individuate negli articoli 9 e 10 del D.P.R. 207 del 05 Ottobre 2010;-----

Il Comune affida comunque, sin dalla firma della presente convenzione, l'incarico per i progetti sopra indicati. La fornitura delle prestazioni per altri progetti potrà essere richiesta dall'Amministrazione Comunale con separata determina dirigenziale, previa acquisizione di formale dichiarazione di disponibilità all'assolvimento delle prestazioni.-----

Le varie attività si svolgeranno in osservanza delle disposizioni della Legge e del Regolamento, e secondo quanto nel dettaglio richiesto dal responsabile del Procedimento.-----

L'esito delle attività di verifica dei progetti risulterà da apposito rapporto conclusivo, che dovrà essere sottoscritto da un incaricato del contraente, ingegnere o architetto avente una specifica esperienza nel settore oggetto di verifica, pari almeno a 10 anni di attività svolta nel settore della progettazione -----

ART. 3 IMPEGNI DEL COMUNE-----

Il Comune di San Venanzo si impegna a fornire tutta la documentazione in suo possesso, che gli addetti del Contraente riterranno utile per l'espletamento delle prestazioni di cui al precedente art. 2. Il Comune si impegna inoltre, a mettere a disposizione del Contraente, il personale, il materiale, gli strumenti necessari per gli atti di sua specifica competenza e non ricompresi nelle prestazioni elencate dal precedente art.2 -----

ART. 4 - COMPENSI AL CONTRAENTE -----

Il servizio di cui al precedente art. 2, sarà compensato al contraente con una aliquota pari al 25% dell'onorario relativo all'intero incarico di progettazione e direzione dei lavori della singola opera per cui si svolge la prestazione. A tale compenso sarà applicato forfettariamente il 25% relativo al rimborso delle spese e dei compensi accessori. -----

Nel caso di solo svolgimento della sola attività di verifica del progetto il compenso spettante sarà pari all'11% dell'onorario relativo all'intero incarico di progettazione e direzione dei lavori della singola opera per

cui si svolge la prestazione, fermo restando anche in questo caso l'applicazione forfettaria a detto compenso del 25% relativo al rimborso delle spese e dei compensi accessori.-----

I compensi come sopra indicati saranno inseriti nei quadri tecnici economici delle singole opere per cui si svolge la prestazione.-----

Art. 5 - MODALITA' DI PAGAMENTO.-----

I compensi di cui al precedente art. 4 saranno liquidati al contraente con le seguenti modalità:

- 50% ad avvenuta validazione del progetto esecutivo; -----
- 30% ad avvenuta ultimazione dei lavori; -----
- 20% a completa ultimazione della prestazione. -----

Nel caso di solo svolgimento della sola attività di verifica del progetto, i compensi di cui al precedente art. 4 saranno liquidati al contraente ad avvenuta validazione del progetto esecutivo.

Le fatture saranno comunque liquidate entro 30 gg. dalla loro emissione e comunque solo dopo l'effettiva disponibilità da parte del Comune delle necessarie risorse economiche.-----

ART. 6 - DOMICILIO DEL CONTRAENTE-----

Per quanto concerne l'incarico affidato, il Contraente elegge il proprio domicilio nella sede del Comune di San Venanzo. -----

ART. 7 - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE-----

Per quanto attiene ad eventuali prestazioni aggiuntive come pure gli eventuali ulteriori adempimenti, si procederà ad integrazione del presente atto, in accordo tra le parti. -----

Per quanto non previsto nella presente convenzione si farà riferimento al disposto della legge 143/49 e successive modifiche ed integrazioni.-----

ART. 8 GARANZIA DI TRASPARENZA NELL'ATTIVITA' DI VALIDAZIONE-----

Gli Ispettori preposti alle attività di verifica, (dipendenti del contraente o collaboratori esterni), nonché la società contraente non possono avere o aver avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di natura professionali o commerciale con i soggetti coinvolti nel processo di progettazione delle opere oggetto della verifica, gli stessi si impegneranno a non intrattenere rapporti di natura professionali o commerciale con i soggetti coinvolti nel processo di progettazione delle opere oggetto della verifica per tre anni successivi alla data di conclusione dell'incarico.

Gli Ispettori preposti alle attività di verifica, (dipendenti del contraente o collaboratori esterni) nonché la società contraente non potranno inoltre aver partecipato direttamente o indirettamente alla gara per l'affidamento della progettazione. -----

ART. 9 TUTELA DELLA RISERVATEZZA-----

Il Contraente, e tutti i suoi membri e gli addetti si impegnano a non divulgare in alcuna forma, informazioni anagrafiche, patrimoniali ecc. riguardanti i soggetti interessati dalla attuazione, a qualsiasi titolo, dei progetti ed a rispettare le vigenti disposizioni sulla riservatezza.--
Le forme e le modalità di costituzione della banca dati che il contraente dovesse allestire per lo svolgimento del servizio, saranno preventivamente autorizzate dal Comune.-----

ART.10 REGISTRAZIONE DELLA CONVENZIONE-----

La presente scrittura privata verrà sottoposta a registrazione ai sensi del DPR 26/4/85 n. 131 e successive modifiche ed integrazioni, solo in caso d'uso e con spese a carico della parte richiedente. L'eventuale registrazione sarà richiesta a tassa fissa ai sensi dell'art. 38 DPR 26/10/72 n. 634 essendo le prestazioni di cui al presente disciplinare soggette al pagamento dell'IVA. -----

Letto, confermato e sottoscritto:-----

LA COOPERATIVA CHIAROMONDO _____

Il COMUNE DI SAN VENANZO _____

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to VALENTINI Francesca

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MILLUCCI Augusta

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo;

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. **2244** in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

*Dalla residenza comunale, li **10.05.2012***

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MILLUCCI Augusta

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **10.05.2012** al ed è divenuta esecutiva il

Essendo stato l'atto dichiarato immediatamente eseguibile dalla Giunta Comunale (Art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000);

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MILLUCCI Augusta