

COMUNE DI SAN VENANZO

PROVINCIA DI TERNI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **87** DEL **30.07.2014**

OGGETTO: PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI MARSCIANO E SAN VENANZO PER L'UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO A TEMPO INDETERMINATO PER VIGILE URBANO CAT. C1 PART TIME 50%-

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno TRENTA mese di LUGLIO alle ore 08.30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) MARINELLI MARSILIO	<i>Sindaco</i>	X	
2) POSTI STEFANO	<i>Assessore</i>	X	
3) CODETTI Samuele	<i>Assessore</i>		X

Fra gli assenti sono giustificati i signori: Codetti -

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa MILLUCCI Augusta -

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to S. Posti

Il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

F.to R. Tonelli

Premesso:

- che il Comune di Marsciano è nella fase di pubblicazione del bando per un concorso pubblico a tempo indeterminato per Vigile Urbano Cat. C1 part time 50%, di cui alla D.G.C. n. 131 del 24.7.2014;

- che il Comune di San Venanzo stante la prossimità della vacanza per pensionamento del posto di Vigile Urbano, ritiene di potersi avvalere della facoltà di attingere alla graduatoria di merito che verrà a formarsi con il concorso bandito dal Comune di Marsciano secondo quanto consentivo dalla Delibera della Corte dei Conti n. 124/2013 Sezione Umbria;
- che il Comune di Marsciano ha assentito a sottoscrivere il protocollo di intesa per l'utilizzo della suddetta graduatoria;

Esaminato il protocollo d'intesa tra il Comune di Marsciano e San Venanzo per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico a tempo indeterminato per Vigile Urbano Cat. C1 part time 50%;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 267/2000;

Vista la Delibera Corte dei Conti Umbria n. 124/2013;

Ad unanimità di voti

DELIBERA

- Di approvare l'allegato protocollo d'intesa tra il comune di Marsciano e San Venanzo per l'utilizzo graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per vigile urbano cat. c1 part time 50%;
- Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi di legge con apposita ed unanime votazione.

PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI MARSCIANO E IL COMUNE DI SAN VENANZO (TR) PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO A TEMPO INDETERMINATO PER VIGILE URBANO CATEGORIA C1 - POSIZIONE ECONOMICA C1 - PART TIME 50%,

L'anno Duemilaquattordici il giorno del mese di presso la sede del comune di Marsciano.

TRA

Il Comune di Marsciano (PG) legalmente rappresentato dal Sindaco Todini Alfio nato a _____ il _____ C.F./P.I. _____ domiciliato per la carica nella sede del Municipio, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto;

E

Il Comune di San Venanzo (TR) legalmente rappresentato dal Sindaco Marinelli Marsilio nato a _____ il _____ C.F./P.I. _____, domiciliato per la carica nella sede del Municipio, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto

PREMESSO

Che l'articolo 15 della [legge n. 241/1990](#) e s.m.i. prevede che le PA possano sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento, in collaborazione, di attività di interesse comune;

Che la normativa consente agli enti locali di raggiungere specifiche intese a partire dalle previsioni di cui all'articolo 30 del [D.Lgs. n. 267/2000](#) per le convenzioni per le gestioni associate e di cui all'articolo 14 del [CCNL 22 gennaio 2004](#) per i responsabili;

Che le previsioni di cui agli articoli 3, comma 6, della [legge n. 350/2003](#); 9 della [legge n. 3/2003](#) e 4 del [D.L. n. 101/2013](#) consentono alle amministrazioni dello stesso comparto di utilizzare, previa intesa, la graduatoria di altro ente e che tale intesa (si vedano i pareri del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 0045875 del 22 novembre 2007 e della [Corte dei Conti dell'Umbria n. 124/2013](#)) può essere raggiunta anche successivamente alla conclusione della procedura concorsuale.

Che la Giunta del Comune di Marsciano con deliberazione n. 131 del 24.7.2014 ha approvato i contenuti del presente protocollo d'intesa nonché lo schema del bando di concorso per la copertura

Che la Giunta del Comune di San Venanzo con deliberazione n. ___ del _____ ha approvato i contenuti del presente protocollo d'intesa;

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

ARTICOLO 1
OGGETTO E FINI DEL PROTOCOLLO D'INTESA

Il presente protocollo d'intesa tra i comuni di Marsciano e il Comune di San Venanzo ... ha per oggetto l'utilizzo della graduatoria degli idonei al concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e part time al 50% di 2 posti di Vigile Urbano, categoria. C1, posizione economica e giuridica C1

Il Comune di San Venanzo viene autorizzato ad attingere dalla graduatoria di cui sopra che sarà approvata con determinazione del responsabile del servizio personale del comune di Marsciano;

ARTICOLO 2 RIMBORSO DEGLI ONERI

Il comune di San Venanzo rimborserà al comune di Marsciano, a titolo di parziale ristoro delle spese sostenute per la indizione e lo svolgimento del concorso, in ragione del numero di utilizzo della graduatoria degli idonei ed in rapporto al numero degli abitanti del Comune di San Venanzo.

ARTICOLO 3 NORME FINALI

Per quanto non previsto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

Il presente protocollo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16- allegato B- del [D.P.R. n. 642/1972](#) e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'articolo 5 del [D.P.R. n. 634/1972](#) e smi.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Marsciano Il Sindaco Alfio Todini

Per il Comune di San Venanzo Il Sindaco Marsilio Marinelli

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to MARINELLI Marsilio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MILLUCCI Augusta

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo;

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. **4246** in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

*Dalla residenza comunale, li **01.09.2014***

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MILLUCCI Augusta

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **01.09.2014** al ed è divenuta esecutiva il

Essendo stato l'atto dichiarato immediatamente eseguibile dalla Giunta Comunale (Art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000);

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MILLUCCI Augusta