

# COMUNE DI SAN VENANZO

PROVINCIA DI TERNI

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **89** DEL **30/8/2017**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA  
ANNO SCOLASTICO 2017/2018 – DELIBERA A CONTRARRE -

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno TRENTA del mese di AGOSTO alle ore 16,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) MARINELLI MARSILIO	<i>Sindaco</i>		X
2) POSTI STEFANO	<i>Assessore</i>	X	
3) BINI WALDIMIRO	<i>Assessore</i>	X	

Fra gli assenti sono giustificati i signori: Marinelli/

Partecipa il Segretario Comunale Reggente Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA -

Il Vice Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to S. Mortaro

Il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO,  
f.to R. Tonelli

- Considerato che è a carico di questa Amministrazione Comunale il servizio mensa scolastica destinato agli alunni della Scuola dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo di San Venanzo;
- Accertata la carenza di personale interno, questa Amministrazione ha deciso di affidare il servizio per la preparazione, il trasporto, sporzionamento dei pasti e pulizia locali della mensa scolastica per l'anno 2017/2018 ad una società esterna specializzata nel settore della distribuzione alimentare destinata alle mense scolastiche, mentre per la distribuzione si provvederà con personale dipendente di questa Amministrazione comunale;
- Considerato che durante gli anni scolastici precedenti il servizio affidato, mediante gara ufficiosa, a ditta esterna è risultato più che soddisfacente;
- Accertato che negli anni precedenti ha risposto alla richiesta di offerta solo ed esclusivamente la ditta CIR Food Soc. Coop. visto l'esiguo numero di pasti da fornire
- Considerato che la ditta suddetta effettua la fornitura anche nelle mense scolastiche dei Comuni limitrofi;
- Richiamato che l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Dato atto che l'art. 37 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza;
- Considerato che l'importo complessivo della spesa prevista per l'anno scolastico 2017/2018, tenuto conto degli iscritti e sulla base degli anni precedenti, è inferiore ad €. 20.000,00;
- Considerato quindi che il risultato conseguito, negli anni precedenti, non può che valutarsi positivamente e fermo restando l'attenzione che questa Amministrazione e gli uffici competenti insieme alla Commissione di controllo sulla qualità dei cibi, apporrà sul servizio svolto;
- Visto il D.Lgs. 267/2000;
- Visto il D.Lgs. 50/2016
- Ad unanimità di voti

#### DELIBERA

1. Di affidare il servizio per la preparazione, il trasporto, sporzionamento dei pasti e pulizia locali della mensa scolastica per l'anno 2017/2018 ditta specializzata del settore il servizio di mensa scolastica;

2. Di incaricare il Responsabile del Procedimento, Geom. Stefano Mortaro, all'individuazione della ditta affidataria del servizio in oggetto, attraverso il M.E.P.A., con richiesta di offerta (RdO), con aggiudicazione del determinata applicando Il criterio del prezzo più basso posto a base d'offerta;
3. Di tenere particolare cura ed attenzione nell'individuazione della ditte e delle certificazioni di idoneità che dovranno rigorosamente essere quelle previste dalla normativa prevista per i settori alimentari e di distribuzione pasti;
4. Di dare atto che la spesa è prevista nel bilancio di previsione 2017/2019 al T1 Mi4 Pr6 Cap. 220 CC. 580;
5. Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi di legge con apposita ed unanime votazione.

---

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO f.f.  
F.to POSTI Stefano

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- Che è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo;
- Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. **4235** in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li **07/09/2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **07/09/2017** al ..... ed è divenuta esecutiva il .....

- Essendo stato l'atto dichiarato immediatamente eseguibile dalla Giunta Comunale (Art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000);
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to