

**COMUNE DI SAN VENANZO – PROVINCIA DI TERNI**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**AREA AMMINISTRATIVA**

**UFFICIO SEGRETERIA**

N. 220 DEL 31.12.2013	OGGETTO: LIQUIDAZIONE GETTONI E RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO CONVENZIONE DI SEGRETERIA ANNO 2013 -
--------------------------	---

In data 31.12.2013 nel proprio ufficio;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che sulla proposta della presente Determinazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa (art. 147 bis – comma 1 – del T.U. N. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: **FAVOREVOLE** -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile (art. 147 bis – c. 1 – T.U. N. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: **FAVOREVOLE** -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
IL RESPONSABILE UFF. RAGIONERIA

*Dott. Ione Roberto*

- Visto il D. Lgs. 267 del 18.08.2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visto il vigente "Regolamento di Organizzazione" degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Vista la deliberazione di G.C. n. 85 del 25.09.2013 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2013;
- Visti i decreti del Sindaco n. 52, 53, 54 del 02.01.2013;
- Vista la deliberazione G.C. n. 58 del 01.07.2009;

- Visto l'art. 6 - c. 12 del D.Lgs. 78/2010 convertito con la L. 122/2010;
- Richiamata la Deliberazione n. 9/CONTR/11 della Corte dei Conti a sezioni riunite in merito alla legittimità del rimborso delle spese di viaggio al Segretario Comunale tra le vari sedi convenzionate del servizio segreteria;
- Vista la D.C.C. n. 41 del 30.09.2009 relativa alla convenzione per il consorzio di segreteria con il comune di Marsciano in vigore a partire dal 01.09.2009;
- Visto in particolare l'art. 4 "Rapporti finanziari" il quale prevede che le spese relative allo spostamento fra le due sedi siano a totale carico del comune di San Venanzo, il quale provvede direttamente alla liquidazione delle somme alla Dott.ssa Augusta Millucci;
- Vista la nota n. 54055 del 21.4.2011 della R.G.S. che prevede che le spese di trasferimento siano rimborsate a km sulla base di 1/5 del prezzo della benzina;
- Considerato che nel periodo 01.01/31.12.2013i viaggi effettuati dalla Dott.ssa Millucci sono stati 34 e che la distanza è di 20 km (andata e ritorno) dal Comune capofila;

#### DETERMINA

- Di liquidare, in base all'art. 4 della vigente convenzione per il Consorzio di Segreteria con il comune di Marsciano, alla Dott.ssa Augusta MILLUCCI, la somma di € 231,20 (n. 34 viaggi x 20 km x 0.34) per il rimborso spese di viaggio fra le due sedi nel periodo 01.01/31.12.2013;
- Di impegnare la spesa di € 231,20 al Cap. 379 C.C. 60 Imp. 1398 (progr. 180).

DETERMINAZIONE N. 220 DEL 31/12/2013

---

La presente determinazione:

non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 - comma 9 - D. Lgs. 267 del 18.08.2000.

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4 - D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 153 - comma 5 - D.lgs. n.267 del 18.08.2000

A P P O N E

Il visto di regolarità contabile

A T T E S T A

La copertura finanziaria della spesa.

Li, 31 DIC. 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Tonelli Roberto

---