

**COMUNE DI SAN VENANZO – PROVINCIA DI TERNI**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**AREA FINANZIARIA**

**UFFICIO PERSONALE – SETTORE ECONOMICO**

N. 12 DEL 15.01.2014	OGGETTO: DIPENDENE GALLETTI GIUSEPPINA - ASSENZE PER MALATTIA - RIDUZIONE STIPENDIALE -
-------------------------	--

In data 15.01.2014 nel proprio ufficio;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che sulla proposta della presente Determinazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa (art. 147 bis – comma 1 – del T.U. N. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: <b>FAVOREVOLE</b> -	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO <u>IL RESPONSABILE OFF. RAGIONERIA</u> <i>Dott. Tonelli Roberto</i>
---	--

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile (art. 147 bis – c. 1 – T.U. N. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: <b>FAVOREVOLE</b> -	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO <u>IL RESPONSABILE OFF. RAGIONERIA</u> <i>Dott. Tonelli Roberto</i>
---	--

- Visto il D. Lgs. 267 del 18.08.2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visto il vigente "Regolamento di Organizzazione" degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Vista la deliberazione di G.C. n. 85 del 25.09.2013 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2013;
- Visti i decreti del Sindaco n. 57, 58, 59 del 02.01.2014;
- Vista la deliberazione G.C. n. 58 del 01.07.2009;

- Visto che il dipendente Sig.ra Galletti Giuseppina è rimasta assente dal servizio, per malattia, nei seguenti periodi:
  - dal 18/11/2013 al 30/11/2013 per complessivi giorni 13 consecutivi
  - dal 01/12/2013 al 06/12/2013 per complessivi giorni 6 consecutivi alla data della presente determinazione;
- Visto l'art. 71, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, che testualmente recita:
 

*“Per i periodi di assenza per malattia, di qualunque durata, ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nei primi dieci giorni di assenza è corrisposto il trattamento economico fondamentale con esclusione di ogni indennità o emolumento, comunque denominati, aventi carattere fisso e continuativo, nonché di ogni altro trattamento accessorio. Resta fermo il trattamento più favorevole eventualmente previsto dai contratti collettivi o dalle specifiche normative di settore per le assenze per malattia dovute ad infortunio sul lavoro o a causa di servizio, oppure a ricovero ospedaliero o a day hospital, nonché per le assenze relative a patologie gravi che richiedano terapie salvavita. I risparmi derivanti dall'applicazione del presente comma costituiscono economie di bilancio per le amministrazioni dello Stato e concorrono per gli enti diversi dalle amministrazioni statali al miglioramento dei saldi di bilancio. Tali somme non possono essere utilizzate per incrementare i fondi per la contrattazione integrativa.”*
- Dato atto che l'assenza non rientra nelle fattispecie previste dal secondo periodo della soprariportata norma;
- Visto l'art. 21 del C.C.N.L. 6 /7/1995 e successive modifiche, per la parte non incompatibile con la nuova disciplina di cui l'art. 71, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008 n. 112;
- Ritenuto di dover determinare la parte di trattamento economico che deve essere decurtata in base alla normativa citata;
- Visto che, in ordine alla definizione di trattamento economico fondamentale:
  - l'art. 45, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, testualmente recita:
 

“1. Il trattamento economico fondamentale ed accessorio è definito dai contratti collettivi.”
  - L'art. 10 del C.C.N.L. 9 maggio 2006, pur definendo la nozione di retribuzione non fa alcun riferimento al concetto di trattamento economico fondamentale;
- Ritenuto, comunque, di poter identificare il trattamento economico fondamentale con la retribuzione base mensile di cui al comma 2, lettera b), del citato art. 10, del C.C.N.L. 9 maggio 2006;
- Visto che l'ARAN, con nota senza data, ha precisato, fra l'altro che sono da considerare fra gli assegni fondamentali, anche:
  - la retribuzione individuale di anzianità (R.I.A.), nonché altri eventuali assegni personali a carattere continuativo non riassorbili;

## DETERMINA

- Di non corrispondere alla dipendente Galletti Giuseppina il trattamento economico accessorio a lei spettante in quanto assente per malattia per i seguenti periodi:
  - giorni 10 per l'assenza dal 18/11/2013 al 30/11/2013
  - giorni 6 per l'assenza dal 01/12/2013 al 06/12/2013
- Di dare atto che le voci stipendiali accessorie spettanti al suddetto dipendente sono le seguenti:
  - Indennità' di comparto corrente
  - Indennità' di comparto 2002
  - Indennità di disagio
  - Indennità di rischio
- Di dare atto che la trattenuta in oggetto verrà effettuata nella prima mensilità da liquidare.

DETERMINAZIONE N. 12 DEL

DEL

15/1/2014

La presente determinazione:

non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 - comma 9 - D. Lgs. 267 del 18.08.2000.

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4 - D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 153 - comma 5 - D.lgs. n.267 del 18.08.2000

A P P O N E

Il visto di regolarità contabile

A T T E S T A

La copertura finanziaria della spesa.

Li, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Tonelli Roberto