

**COMUNE DI SAN VENANZO –
PROVINCIA DI TERNI**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA TECNICA LL.PP.

N. 44	OGGETTO: INFORMATIZZAZIONE PRG ED ELABORAZIONE /AGGIORNAMENTO DATI - REALIZZAZIONE SPORTELLO TELEMATICO.
DEL 27/02/2014	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

In data 27/02/2014 nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

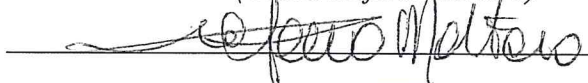
Premesso che sulla proposta della presente Determinazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa (art. 147 bis – comma 1 – del T.U. N. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere:

FAVOREVOLE -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Geom. Stefano Mortaro)



Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile (art. 147 bis – c. 1 – T.U. N. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: **FAVOREVOLE -**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
IL RESPONSABILE UFF. RAGIONERIA**

Dot. Tonelli Roberto

- Visto il D. Lgs. 267 del 18.08.2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visto il vigente "Regolamento di Organizzazione" degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Vista la deliberazione di G.C. n. 85 del 25/09/2013 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2013;
- Visti i decreti del Sindaco n. 57, 58 e n. 59 del 02.01.2014;
- Vista la deliberazione G.C. n. 58 del 01.07.2009;

PREMESSO che il Comune di San Venanzo è dotato di Piano Regolatore Generale approvato, ai sensi della Legge Regionale n. 31/1997, con Delibera di C.C. n. 75/2003;

CONSIDERATO che il nuovo strumento urbanistico (P.R.G.) è stato redatto nelle forme di disegno su supporto cartaceo;

RAVVISATA la necessità di rielaborare i singoli elementi cartografici che costituiscono le tavole del P.R.G. in modo che possano essere strutturate secondo standards in formato GIS e georiferiti al fine di svolgere i seguenti servizi:

- Trattamento ed elaborazione iniziale dei dati del Comune e caricamento nel geodatabase;
- Aggiornamento puntuale dello strumento urbanistico anche a seguito di varianti;
- Aggiornamento periodico della base cartografica catastale;
- Pubblicazione degli atti sul sito web istituzione del Comune;
- Effettuare analisi urbanistiche;
- Consultazione ON LINE del P.R.G. per la consultazione dei dati da parte dei cittadini e dei professionisti esterni che operano sul territorio;
- Consultazione storica degli strumenti urbanistici;
- Creazione in automatico di bozza del Certificato di destinazione urbanistica;
- Possibilità di estrazione ed analisi delle aree fabbricabili;

CONSIDERATO che :

- l'Ufficio Urbanistica non dispone della strumentazione GIS, essendo un programma altamente specialistico;
- trattandosi di professionalità non presenti nell'organico dell'Ente, si rende necessario affidare il servizio per l'elaborazione, l'aggiornamento e la consultazione sul sito istituzionale di questo Comune dei dati cartografici del P.R.G. ad una Ditta esterna di comprovata esperienza, capacità e professionalità;

DATO ATTO che effettuata debita verifica istruttoria, per la particolarità del servizio in oggetto, lo stesso non è stato materialmente reperito all'interno del MEPA;

RILEVATA pertanto la necessità e l'opportunità di provvedere per questo servizio di importanza sia per gli uffici che operano sul PRG, sia per la collettività e i professionisti;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 25/02/2014 nella quale veniva autorizzato l'Ufficio Urbanistica a provvedere, con propria determinazione, ad individuare l'operatore economico che svolgerà tale servizio, assegnando all'ufficio le risorse per una spesa presunta di € 2.000,00 oltre IVA per il 2014, nonché per i successivi due anni 2015-2016, che potranno essere imputati negli stanziamenti del Bilancio in corso di formazione per gli anni 2014, 2015 e 2016, inserendo la somma di € 2.000,00 AL Cap. 710 CC. 220;

VISTO il comma 11 dell'art. 125 del decreto legislativo n. 163/2006, seconda parte, che dispone: "Per servizi o forniture inferiori a 40.000 Euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

VISTO il Regolamento Comunale per la disciplina delle forniture di beni e servizi in economia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale N. 33 del 20/06/2007;

RITENUTO, pertanto, di provvedere alla istituzione di un servizio per l'elaborazione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati cartografici del P.R.G. sul sito internet istituzionale di questo Comune utilizzabile in modalità front-office che in back-office;

VISTA l'offerta acquisita al prot. 1130 del 24/02/2014 da parte della Ditta D.B. CAD S.r.l. con sede legale in PERUGIA – Via Pievaiola n.15, Codice fiscale e partita IVA: 02516280548, la quale prevede di svolgere il servizio indicato nel presente atto, a fronte di un corrispettivo commisurato alla somma di € 40,00 +iva per ogni certificato di destinazione urbanistica rilasciato nell'anno di riferimento dal Comune di San Venanzo;

RITENUTA l'offerta della Ditta D.B. CAD S.r.l. con sede legale in PERUGIA – Via Pievaiola n.15, Codice fiscale e partita IVA: 02516280548, economicamente vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale, dando atto che l'importo del corrispettivo può essere sicuramente reperito dall'incasso dei diritti di segreteria per i medesimi CDU, il quale, in base alle tariffe attuali è sempre maggiore del costo richiesto dalla ditta per lo svolgimento del servizio;

RITENUTO quindi di affidare alla ditta sopra indicata il servizio in oggetto cod. CIG: Z350E0D01D;

VISTA la convenzione per lo svolgimento del servizio, che si allega al presente atto;

DETERMINA

- 1) **DI AFFIDARE** il servizio per l'informatizzazione mediante piattaforma GIS, del PRG del Comune di Montone, alla Ditta D.B. CAD S.r.l. con sede legale in PERUGIA – Via Pievaiola n.15, Codice fiscale e partita IVA: 02516280548, economicamente vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale, cod. CIG: Z350E0D01D, per lo svolgimento dei seguenti servizi:
 - Trattamento ed elaborazione iniziale dei dati del Comune e caricamento nel geodatabase;
 - Aggiornamento puntuale dello strumento urbanistico anche a seguito di varianti;
 - Aggiornamento periodico della base cartografica catastale;
 - Pubblicazione degli atti sul sito web istituzione del Comune;
 - Effettuare analisi urbanistiche;
 - Consultazione ON LINE del P.R.G. per la consultazione dei dati da parte dei cittadini e dei professionisti esterni che operano sul territorio; Consultazione storica degli strumenti urbanistici;
 - Creazione in automatico di bozza del Certificato di destinazione urbanistica;
 - Possibilità di estrazione ed analisi delle aree fabbricabili;
- 2) **DI STABILIRE**, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del d.Lgs. n. 267/2000, che:
 - il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è di rielaborare i singoli elementi cartografici che costituiscono le tavole del P.R.G. in modo che possano essere strutturate secondo standards in formato GIS e georiferiti;
 - il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione mediante cottimo fiduciario di beni relativi alle prestazioni professionali di cui all'oggetto, e contiene le clausole essenziali analiticamente descritte nell'allegato schema di contratto;
 - il contraente è la ditta Ditta **D.B. CAD S.r.l.** con sede legale in PERUGIA – Via Pievaiola n.15, Codice fiscale e partita IVA: 02516280548 cod. CIG: Z350E0D01D è stato scelto in economia mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'articolo 125 del d.Lgs. n. 163/2006 e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture **CON AFFIDAMENTO DIRETTO** i beni oggetto di acquisto non risultano essere inclusi nelle declaratorie dei prodotti inseriti nel mercato elettronico (MePa) come elencato nello specifico sito internet;
- 3) **DI IMPEGNARE** le risorse di € 2.000,00 oltre IVA, imputando la medesima al cap. 710 CC 220 del bilancio 2014 in corso di formazione, disponendo altresì analoga disposizione di spesa anche nel bilancio pluriennale 2014/2016;
- 4) **DI IMPUTARE** la somma di € di € 2.000,00 oltre IVA medesima al Cap. 710 CC. 220 del bilancio 2014 in corso di formazione, disponendo altresì analoga disposizione di spesa anche nel bilancio pluriennale 2015/2016, stante la pluriennialità del contratto;
- 5) **DI DISPORRE** la pubblicazione dei dati previsti nel presente atto, nel profilo internet del Comune di San Venanzo sez. trasparenza, ai sensi dell'art.18 della L.134/2012, precisando che le modalità di acquisizione sono: affidamento diretto;
- 6) **DI DARE ATTO** che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del d.Lgs. n. 163/2006, è il dipendente Geom. Stefano Mortaro.

La presente determinazione:

non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 – comma 9 - D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 – comma 9 - D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Geom. Stefano Mortaro)

IL RESPONSABILE D'AREA

(Geom. Stefano Mortaro)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 153 – comma 5, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

A P P O N E

Il visto di regolarità contabile

A T T E S T A

La copertura finanziaria della spesa.

Li, 28 FEB. 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott. Tonelli Roberto)
