

COMUNE DI SAN VENANZO – PROVINCIA DI TERNI
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

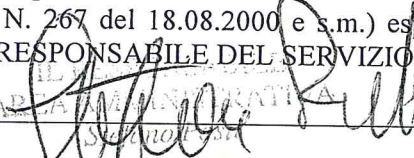
AREA AMMINISTRATIVA
UFFICIO SERVIZI GENERALI

N. 205 DEL 15.09.2014	OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA RICARICHE TELEFONICHE PER DISPOSITIVO DI SICUREZZA ASCENSORI -
--------------------------	--

In data 15.09.2014 nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che sulla proposta della presente Determinazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa (art. 147 bis – comma 1 – del T.U. N. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: FAVOREVOLE -	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  _____ IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
---	--

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile (art. 147 bis – c. 1 – T.U. N. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: FAVOREVOLE -	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO IL RESPONSABILE UFF. RAGIONERIA  _____ Dott. Tonelli Roberto
---	---

- Visto il D. Lgs. 267 del 18.08.2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visto il vigente "Regolamento di Organizzazione" degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Vista la deliberazione di G.C. n. 56 del 16.04.2014 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2014;
- Visti i decreti del Sindaco n. 66, 67 del 30.5.2014;

- Considerato che gli ascensori del palazzo comunale e della scuola materna sono dotati di dispositivo per le chiamate in caso di emergenza via telefono al "call center" della ditta che esegue la manutenzione ordinaria;
- Considerato che tali dispositivi sono di tipo cellulare e sono dotati di una scheda ricaricabile i cui numero sono rispettivamente: 3895727250 e 3895727247;
- Considerato che il dispositivo effettua automaticamente delle chiamate di prova per testare il corretto funzionamento dell'impianto e che quindi consuma nel tempo il credito telefonico residuo;
- Ritenuto di dover ricaricare almeno due volte l'anno il credito telefonico di tali dispositivi di sicurezza;
- Ritenuto di procedere a tale ricarica per mezzo del servizio della cassa economale;

DETERMINA

- Di effettuare la ricarica del credito telefonico degli apparati di sicurezza degli ascensori del palazzo comunale e dell'edificio della scuola materna almeno due volte l'anno e per almeno € 10,00 per ogni ricarica;
- Di stabilire che il pagamento delle spese di ricarica avvenga tramite il servizio della cassa comunale;
- Di dare atto che la spesa è impegnata al Cap. 140 CC 60 del bilancio 2014.

DETERMINAZIONE N. 205 DEL 15/9/2014

La presente determinazione:

non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 - comma 9 - D. Lgs. 267 del 18.08.2000.

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4 - D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 153 - comma 5 - D.lgs. n.267 del 18.08.2000

A P P O N E

Il visto di regolarità contabile

A T T E S T A

La copertura finanziaria della spesa.

Li, 15 SET, 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Tonelli Roberto
