

COMUNE DI SAN VENANZO – PROVINCIA DI TERNI
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA

UFFICIO SEGRETERIA

N. 311 DEL 30.12.2014	OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE DI VIAGGIO CONVENZIONE DI SEGRETERIA E SCAVALCO ANNO 2014 -
--------------------------	---

In data 30.12.2014 nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che sulla proposta della presente Determinazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa (art. 147 bis – comma 1 – del T.U. N. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: **FAVOREVOLE** -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Dott. Rossi

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile (art. 147 bis – c. 1 – T.U. N. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: **FAVOREVOLE** -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA
Dott. Jones Roberto

- Visto il D. Lgs. 267 del 18.08.2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visto il vigente "Regolamento di Organizzazione" degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Vista la deliberazione di G.C. n. 56 del 16.04.2014 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2014;
- Visti i decreti del Sindaco n. 66, 67 del 30.5.2014;

- Visto l'art. 6 - c. 12 del D.Lgs. 78/2010 convertito con la L. 122/2010;
- Richiamata la Deliberazione n. 9/CONTR/11 della Corte dei Conti a sezioni riunite in merito alla legittimità del rimborso delle spese di viaggio al Segretario Comunale tra le varie sedi convenzionate del servizio segreteria;
- Vista la D.C.C. n. 41 del 30.09.2009 relativa alla convenzione per il consorzio di segreteria con il comune di Marsciano in vigore a partire dal 01.09.2009;
- Visto in particolare l'art. 4 "Rapporti finanziari" il quale prevede che le spese relative allo spostamento fra le due sedi siano a totale carico del comune di San Venanzo, il quale provvede direttamente alla liquidazione delle somme alla Dott.ssa Augusta Millucci;
- Vista la DGC N. 7/2014;
- Vista la nota n. 54055 del 21.04.2011 della R.G.S. che prevede che le spese di trasferimento siano rimborsate a km sulla base di 1/5 del prezzo della benzina;
- Considerato che la convenzione di segreteria si è sciolta a far data dal 30.9.2014;
- Considerato che nel periodo 01.01/30.9.2014 i viaggi effettuati dalla Dott.ssa Millucci sono stati 30 e che la distanza è di 20 km (andata e ritorno) dal Comune capofila;

DETERMINA

- Di liquidare, in base all'art. 4 della vigente convenzione per il Consorzio di Segreteria con il comune di Marsciano, alla Dott.ssa Augusta MILLUCCI, la somma di € 198,00 per il rimborso spese di viaggio fra le due sedi nel periodo 01.01/30.09.2014 (30 viaggi x 20 km. X 0,33 €);
- Di impegnare la spesa di € 198,00 al Cap. 379 C.C. 60 Imp. 1314 (progr. 242).

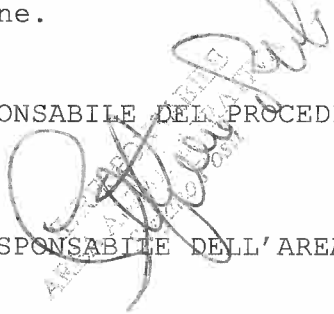
DETERMINAZIONE N. 311 DEL 30-12-2014

La presente determinazione:

non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 - comma 9 - D. Lgs. 267 del 18.08.2000.

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4 - D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



IL RESPONSABILE DELL'AREA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 153 - comma 5 - D.lgs. n.267 del 18.08.2000

A P P O N E

Il visto di regolarità contabile

A T T E S T A

La copertura finanziaria della spesa.

Li, 30 DIC. 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Tonelli Roberto