

COMUNE DI SAN VENANZO – PROVINCIA DI TERNI
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA

UFFICIO CULTURA

N.ro 176 DEL 27/09/2017	OGGETTO: L.R. 37/90 - ANNO 2016 - INTERVENTO DI RIORDINO E INVENTARIAZIONE INFORMATICA ARCHIVIO COMUNALE - LIQUIDAZIONE COMPETENZE.
----------------------------	---

In data 27/09/2017 nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che sulla proposta della presente Determinazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa (art. 147 bis – comma 1 – del T.U. N. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: **FAVOREVOLE** -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile (art. 147 bis – c. 1 – T.U. N. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: **FAVOREVOLE** -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE OFF. RAGIONERIA

Dott. Tommaso Roberto

- Visto il D. Lgs. 267 del 18.08.2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visto il vigente "Regolamento di Organizzazione" degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Vista la deliberazione di G.C. n. 24 del 22.3.2017 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2017;
- Visti i decreti del Sindaco n. 113, 114, 115 del 02.01.2017;

- Richiamata la proprie precedente Determinazione N. 116 del 16.6.2017 con la quale si affidava l'incarico alla Dott.ssa Silvi Antonini Daniela per il riordino dell'archivio storico ed inventariazione informatizzata - Anno 2016;
- Riscontrato che la R.U. ha concesso un contributo di € 500,00 a finanziamento parziale del progetto a valere sulla L.R. 37/1990;
- Dato atto che la Soprintendenza Archivistica per l'Umbria ha trasmesso il verbale di collaudo dei lavori svolti effettuato in data 21/9/2017;
- Ritenuto pertanto opportuno liquidare le competenze alla Dott.ssa Silvi Antonini Daniela;
- Vista la ricevuta per prestazione occasionale presentata dalla Dott.ssa Silvi Antonini;

DETERMINA

1. Di incrementare l'impegno di spesa n. 614 di € 0,01 per arrotondamenti;
2. Di liquidare alla Dott.ssa Silvi Antonini Daniela - C.F. SLVDNL60P64G478L, le competenze per prestazioni di lavoro autonomo occasionale relative ai lavori di riordino ed inventariazione informatizzata anno 2016, dell'archivio storico di San Venanzo, così dettagliata:

compenso lordo	€ 1.106,00
IRAP	€ 94,01
3. Di dare atto che la spesa complessiva € 1.200,01 è impegnata al Cap. 710 CC. 220 Imp. 614 M1 PR 6 (progr. 79).

DETERMINAZIONE N. 176 DEL 27/9/2017

La presente determinazione:

0 non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 - comma 9 - D. Lgs. 267 del 18.08.2000.

① comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4 - D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 153 - comma 5 - D.lgs. n.267 del 18.08.2000

A P P O N E

Il visto di regolarità contabile

A T T E S T A

La copertura finanziaria della spesa.

Li, 27 SET, 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Tonelli Roberto
